

Cubos do fpeDW

Manual do Usuário

1ª Edição



Sumário

1. Introdução ao FPE	2
1.1 Acesso	2
2. Visão Geral do fpeDW	3
3. Utilizando os Cubos no fpeDW	4
3.1 Módulos dos Cubos.....	4
3.2 Sistemática da Consulta	4
3.3 Ferramentas e Botões	10
3.4 Detalhamento das Informações Geradas (Drill)	22
4. Contato.....	26

1. Introdução ao FPE

1.1 Acesso

Para ter acesso ao fpeDW, é necessário ter um ID e senha cadastrada no SOE-WEB. Além disso, é necessário estar autorizado a um “Perfil” específico, que define o conjunto de ações que um usuário pode realizar dentro do sistema FPE/fpeDW. No caso do fpeDW, o perfil é o de consulta aos cubos.

O **Administrador do sistema SOE-WEB** em cada órgão é o responsável por cadastrar ID e senha no SOE-WEB e autorizar um determinado Perfil aos usuários daquele órgão.

Portanto, para quem nunca acessou o sistema FPE e não possui ID de acesso, o primeiro passo é **solicitar ao administrador de sistema do seu órgão** um ID e senha do SOE-WEB e **indicar qual o Perfil desejado** para que sejam então feitas as autorizações.

Tendo a matrícula e senha de acesso, para logar no fpeDW, deve-se:

1. Acessar o endereço <https://fpedw.sefaz.rede.rs;>
2. Preencher as informações:
Organização (exemplo, secretaria da educação=SE);
Matrícula (fornecida pelo administrador SOE do órgão);
Senha (fornecida pelo administrador SOE do órgão).

Identifique-se para acessar o site

Organizacional E-mail Documento Identificação

Organização: SF

Matrícula: 000000000

Senha: ●●●●●●

OK Limpar

Ajuda

PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança

3. Apertar no botão “OK”.

2. Visão Geral do fpeDW

Para melhor compreender o que são os cubos, temos que conceituar **Data Warehouse (DW)**: um **armazém de dados**, ou ainda depósito de dados, é **utilizado para armazenar informações relativas às atividades de uma organização em bancos de dados**, de forma consolidada. O desenho da base de dados favorece os relatórios, a análise de grandes volumes de dados e a obtenção de informações estratégicas que podem facilitar a tomada de decisão.

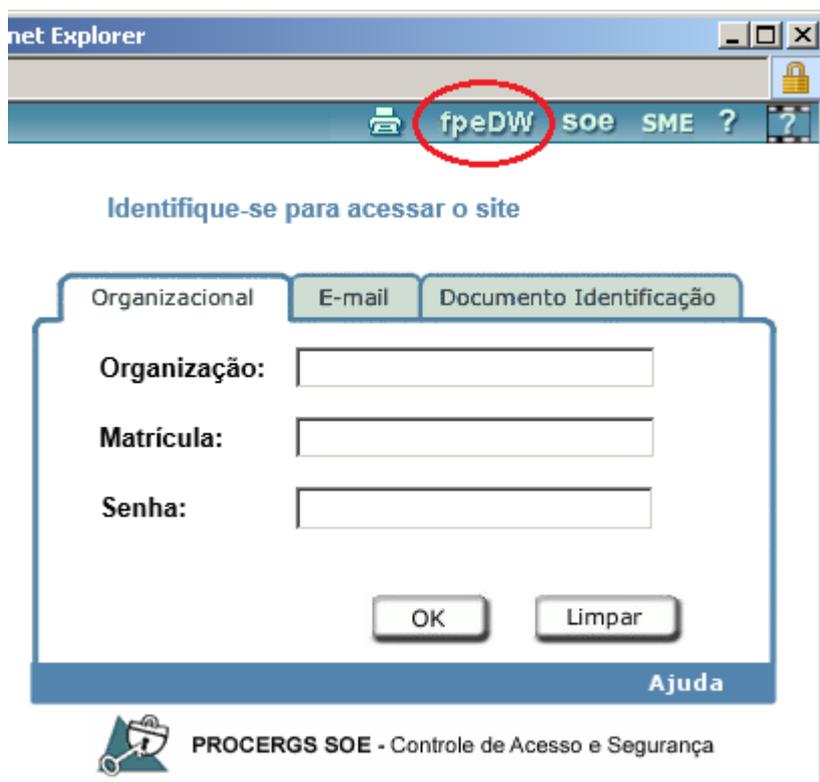
Os **cubos são visões dos dados do negócio transformados em informações gerenciais**, pré-calculados e apresentados em formato multidimensional. Um cubo é **dividido em Dimensões e Medidas**.

As Dimensões são diferentes perspectivas (**campos categóricos**) Ex: Competência, Contrapartida, Categoria, Elemento, Credor, etc.

As Medidas são campos não categóricos, que **expressam quantidades ou valores**. Ex: Valor da Transação, Quantidade de Transações, Empenhado, Liquidado, Pago, etc.

Como acessar os cubos no fpeDW?

O fpeDW acessa o armazém de dados por sistema próprio na WEB. Siga os passos do capítulo 1.1 ou acesse o FPE normalmente e clique no Item “fpeDW” no canto superior à direita da tela, conforme imagem abaixo:

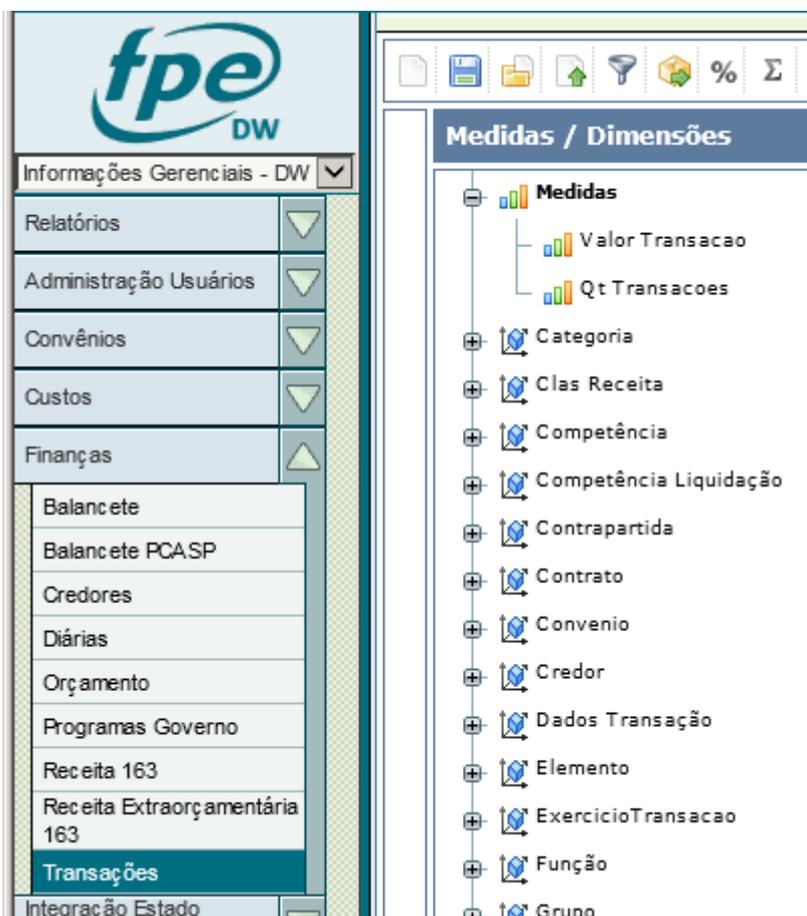


Faça seu acesso com os mesmos dados do FPE. Você verá à esquerda os cubos gerenciais que serão explicados ao longo deste manual.

3. Utilizando os Cubos no fpeDW

3.1 Módulos dos Cubos

Na parte esquerda da tela, existe um menu suspenso (“dropdown”), onde são mostrados os cubos do sistema dos quais o usuário possui acesso. As bases de dados são divididas por cubos de informações a serem consultadas. Você deve selecionar o cubo que contém as informações desejadas. Para analisar, por exemplo, os dados das transações do FPE, acesse o módulo Finanças>Transações, conforme imagem abaixo:



3.2 Sistemática da Consulta

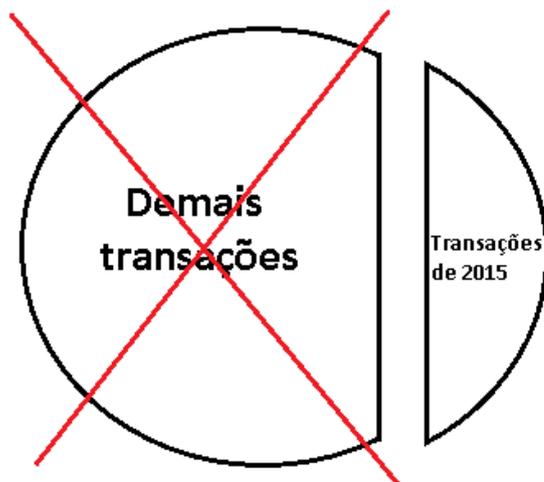
A consulta é realizada através da utilização de três variáveis diferentes: **Filtros de Dimensões, Dimensões e Medidas**. Dominando essas três variáveis você poderá gerar relatórios facilmente.

Filtro de Dimensões: Inicialmente, caso não seja adicionado filtros, o cubo irá fazer as consultas com toda a base de dados do cubo que o usuário selecionou. Por exemplo, no cubo de transações, todas as transações do FPE irão ser consultadas caso você não faça nenhum filtro. **A função do filtro é restringir essa consulta com dimensões (categorias) específicas.** Podemos, por exemplo, restringir uma consulta de transações somente para o ano de 2015, ou seja, o cubo gerado terá somente informações relativas ao ano de 2015.

Cubo Sem Filtros

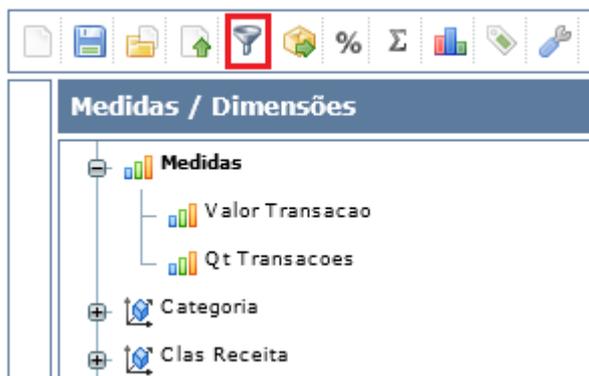


Cubo Com Filtros: Exercício: 2015



Perceba que, caso você não filtre nenhum exercício, todos eles irão aparecer, mas caso você filtre um exercício específico (Ex.: 2015), somente ele irá aparecer. O Filtro não precisa ser único, você pode adicionar vários filtros como, por exemplo, exercícios de 2013, 2014 e 2015; além de adicionar outras dimensões a serem filtradas como: órgão, categoria, contrapartida, etc.

Para selecionar os filtros você deve clicar no seguinte ícone:



[No capítulo 3.3](#) há informações mais precisas de como adicionar esses filtros.

Medidas: campos não categóricos, que expressam quantidades ou valores. Ex: Valor da Transação, Quantidade de Transações, Empenhado, Liquidado, Pago, etc. Os relatórios gerados pelos cubos são em formato de tabela (assim como documentos do Excel) e possuem visualização de linhas e colunas.

Basicamente, as medidas são os valores que irão aparecer no centro de sua consulta, ao longo das colunas, conforme exemplo abaixo:

cuboTransacoes				
Filtros				
Valor Transacao		Qt Transacoes		
Exercicio		Mês		Dia
Órgão		UO		
2014		2015		
	Valor Transacao	Qt Transacoes	Valor Transacao	Qt Transacoes
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA	1.564.616.054,17	46.464	491.687.157,03	13.059
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO	1.331.385.924,84	22.064	415.888.234,81	5.870
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA	7.776.430.396,27	166.805	2.548.584.931,32	55.402
04 - SEC INFRA-ESTRUTURA LOGIS	135.398.187,31	7.729	2.222.510,97	133
05 - SEC. MEIO AMBIENTE	139.580.927,94	19.005		
05 - SEC.AMBIENTE E DESENV			43.268.371,22	3.675
06 - SEC. POLITICAS MULHERES	15.091.560,41	5.041	40.080,61	35
07 - JUSTICA MILITAR DO ESTADO	89.024.107,80	5.141	29.564.583,98	1.603
08 - GOVERNO DO ESTADO	599.694.643,77	53.171	121.762.396,22	8.125
09 - MINISTERIO PUBLICO	2.523.793.881,00	75.336	830.829.917,41	21.520
10 - PROCURADORIA GERAL ESTADO	596.654.963,98	25.220	227.371.283,72	6.871
11 - SECRETARIA CULTURA	149.038.094,99	12.507	43.547.441,05	2.414
12 - SEC DA SEGURANCA PUBLICA	8.518.888.888,88	688.188	8.116.878.178,88	187.866

No topo das colunas estão os títulos de cada medida para o usuário saber a qual medida se refere os valores (Títulos: Valor Transacao e Qt Transacoes).

Para adicionar medidas em sua consulta, você deve arrastar (com o mouse) as medidas da área “Medidas / Dimensões” para o local de Medidas na tabela, conforme imagem abaixo:

Medidas / Dimensões

- Medidas
 - Valor Transacao
 - Qt Transacoes**
- Categoria
- Clas Receita

Arrastar segurando o botão esquerdo do mouse

cuboTransacoes

Filtros

Valor Transacao	Qt Transacoes	Valor Transacao Total
Arraste as linhas aqui		Valor Transacao Total
Valor Transacao Total		1.092.586.245.249,93

Ao realizar a ação, você irá adicionar a medida “Qt Transacoes” juntamente com a medida “Valor Transacao”, resultando na visualização da área de medidas desta maneira:

cuboTransacoes		
Filtros		
Medidas	Arraste as colunas aqui	
Arraste as linhas aqui	Total Geral	
	Valor Transacao	Qt Transacoes
Total Geral	1.092.586.245.249,93	46.704.880

Como a consulta possui duas ou mais medidas adicionadas, o campo das medidas fica contraído, mas para ver quais as medidas estão inclusas, deixa o cursor do mouse em cima da palavra “Medidas”. Você verá as medidas adicionadas e poderá trocá-las de ordem se desejar, apenas arrastando (com o mouse) uma medida para atrás da outra. As “setas brancas” que aparecem antes de soltar o botão do mouse indica em qual local/ordem você vai largar ela (Ex.: antes ou depois de outra medida). **Cuidado, as medidas não podem ser arrastadas para linhas ou colunas,**

portanto verifique bem onde estão as “setas brancas” indicativas ao arrastar com o objetivo de sempre colocar as medidas na área de medidas. Se você arrastar alguma medida para linha ou coluna, o sistema irá tentar carregar, mas nada acontecerá.

Por padrão, ao abrir um cubo, o sistema já seleciona uma medida padrão para que o usuário não precise adicionar nada. Caso não seja aquela medida que você queira, terá que retirá-la para adicionar as outras. Para retirá-la faça o processo inverso da adição: arraste a medida do local de medidas da tabela para a área “Medidas / Dimensões”.

Dimensões: são diferentes perspectivas (campos categóricos) Ex: Competência, Contrapartida, Categoria, Elemento, Credor, etc. Após a seleção dos filtros e das medidas, você pode **direcionar suas dimensões para onde achar mais conveniente: linha ou coluna. Você não pode adicionar dimensões para o local das medidas.** As regras para arrastar (com o mouse) as dimensões para linha ou coluna seguem a mesma sistemática das medidas, com as “setas brancas” indicando em qual posição você está largando a dimensão.

Sugestão: normalmente uma dimensão que tenha muitos dados (como órgãos) deve ser colocada em linhas, e uma dimensão que tenha poucos dados (como exercício) deve ser colocada em colunas.

O exemplo abaixo mostra a disposição das dimensões através de linhas e colunas:

cuboTransacoes				
Filtros				
Medidas				
Exercício				
Mês				
Dia				
Órgão		UO		
2014		2015		
	Valor Transacao	Qt Transacoes	Valor Transacao	Qt Transacoes
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA	1.564.616.054,17	46.464	491.687.157,03	13.059
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO	1.331.385.924,84	22.064	415.888.234,81	5.870
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA	7.776.430.396,27	166.805	2.548.584.931,32	55.402
04 - SEC INFRA-ESTRUTURA LOGIS	135.398.187,31	7.729	2.222.510,97	133
05 - SEC. MEIO AMBIENTE	139.580.927,94	19.005		
05 - SEC.AMBIENTE E DESENV			43.268.371,22	3.675
06 - SEC. POLITICAS MULHERES	15.091.560,41	5.041	40.080,61	35
07 - JUSTICA MILITAR DO ESTADO	89.024.107,80	5.141	29.564.583,98	1.603
08 - GOVERNO DO ESTADO	599.694.643,77	53.171	121.762.396,22	8.125
09 - MINISTERIO PUBLICO	2.523.793.881,00	75.336	830.829.917,41	21.520
10 - PROCURADORIA GERAL ESTADO	596.654.963,98	25.220	227.371.283,72	6.871
11 - SECRETARIA CULTURA	149.038.094,99	12.507	43.547.441,05	2.414

A seleção em laranja identifica quais dimensões estão posicionadas nas linhas e quais estão nas colunas. A seleção em azul identifica os itens das dimensões dispostos em linhas e colunas.

Ao posicionar uma dimensão em linha ou coluna aparecendo mais de uma subdivisão da dimensão (como no exemplo acima) significa que a dimensão pode ser detalhada em um nível inferior. No exemplo acima, a dimensão da linha é o órgão, mas o sistema já trouxe as UO's como subdivisão dessa dimensão. Dessa maneira é possível expandir um determinado órgão para saber quais são suas UO's, como no exemplo abaixo:

cuboTransacoes

Filtros

Valor Transacao	Exercício	Mês	Dia	
Órgão	UO	2014	2015	Total Geral
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA Total		1.564.616.054,17	643.253.065,58	2.207.869.119,75
0101 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA		835.467.838,76	364.224.992,74	1.199.692.831,50
0133 - ENCARGOS GERAIS DA ASSEMB		728.379.472,29	279.028.072,84	1.007.407.545,13
0171 - FUNDO DE REAPARELHAMENTO		768.743,12		768.743,12
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO		1.331.385.924,84	533.720.934,64	1.865.106.859,48
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA		7.776.430.396,27	3.249.259.447,34	11.025.689.843,61
04 - SEC INFRA-ESTRUTURA LOGIS		135.398.187,31	4.416.916,53	139.815.103,84

Da mesma forma, é possível também expandir o exercício em mês, e o mês em dia, conforme exemplo abaixo:

cuboTransacoes

Filtros

Valor Transacao	Exercício	Mês	Dia			
Órgão	UO	2014	Jan/2014			
			02/01/2014	03/01/2014	06/01/2014	07/01/2014
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA Total		383.989,07	129.289,52	265.192,14	889.458,38	
0101 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA		378.949,07	129.289,52	254.462,66	878.728,90	
0133 - ENCARGOS GERAIS DA ASSEMB		5.040,00		10.729,48	10.729,48	
0171 - FUNDO DE REAPARELHAMENTO						
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO		388.539,59	209.177,58	45.945,17	115.886,78	
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA				722.147,20	4.008.651,71	

Além disso, pode-se eliminar as subdivisões das dimensões caso esteja atrapalhando uma consulta que possui muitas dimensões em linhas ou colunas. Por exemplo, ao adicionar a dimensão “Tipo Valor” nas colunas, após a competência (Exercício-Mês-Dia), com o objetivo de separar nos valores o que foi empenhado, liquidado e pago; o resultado seria o seguinte:

cuboTransacoes

Filtros

Valor Transacao

Exercício Mês Dia Tipo Valor Tipo Transação

2014

Jan/2014

02/01/2014

Órgão UO

	⊕ Baixado	⊕ Liquidado	⊕ Pago	⊕ Prestação Contas	⊕ Retido
⊖ 01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA Total			380.020,92		3.968,15
0101 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA			374.980,92		3.968,15
0133 - ENCARGOS GERAIS DA ASSEMB			5.040,00		
0171 - FUNDO DE REAPARELHAMENTO					
⊕ 02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO			386.027,89		2.511,70
⊕ 03 - TRIBUNAL DE JUSTICA					

Neste caso pode ser difícil a visualização das informações de um usuário que só precisa dos valores empenhados por ano, sem o mês e o dia.

Para excluir somente a subdivisão “Dia”, clique no ícone “-” ao lado do nome “Mês”, conforme abaixo:



Para excluir a subdivisão “Mês” e “Dia”, clique no ícone “-” ao lado do nome “Exercício”, conforme abaixo:



Se excluir as subdivisões “Mês” e “Dia”, o resultado será o seguinte:

cuboTransacoes				
Filtros				
Valor Transacao	Exercicio	Tipo Valor	Tipo Transação	
Órgão	UO			
	2014			
	Baixado	Empenhado	Liquidado	Pago
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA Total	233.275,48	524.341.909,83	519.804.253,18	517.487.095,86
0101 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA	233.275,48	280.842.891,41	277.140.249,83	274.969.532,94
0133 - ENCARGOS GERAIS DA ASSEMB		243.499.018,42	242.279.631,79	242.247.256,80
0171 - FUNDO DE REAPARELHAMENTO			384.371,56	270.306,12
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO	2.351.075,11	446.335.700,47	440.629.321,27	438.905.297,43
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA	5.090.983,23	2.732.135.075,34	2.569.329.761,78	2.545.758.433,90

Com as informações desse subcapítulo já é possível montar um cubo de forma simples. Nos subcapítulos seguintes são explicados mais detalhadamente as ferramentas do fpeDW.

3.3 Ferramentas e Botões

Na parte superior da tela consta a “Barra de Ferramentas” com algumas opções de ferramentas a serem selecionadas:



Abaixo está especificada a função de cada ferramenta:

 **“Nova Consulta”** – Utilizada para eliminar todas as dimensões/medidas já selecionadas e começar uma nova consulta no mesmo cubo selecionado.

 **“Salvar Consulta”** – Utilizada para salvar uma consulta para que o usuário possa posteriormente abrir a consulta salva sem a necessidade de montar o cubo novamente. Ao clicar em salvar, aparecerá a seguinte tela:

Salvar Consulta X

Nome:

Pública:

Digite o nome da consulta e selecione se ela será pública ou não. Caso você **não** marque a opção “Pública”, a consulta será privada, ou seja, somente você poderá consultá-la. Caso você selecione a opção “Pública”, todos os usuários do fpeDW poderão abrir essa consulta salva.

Caso você tenha uma consulta privada e queira transformá-la em pública, apenas abra sua consulta e **salve novamente com o mesmo nome, mas com a opção “Pública” marcada**. A transformação de pública para privada segue a mesma sistemática, mas sem marcar a opção “Pública”.



“**Abrir Consulta**” – Utilizada para abrir consultas previamente salvas.



“**Maiores Valores**” – Utilizada para ordenar qualquer dimensão por maiores/menores valores:

Maiores Valores

Mostrar os maiores: Todos

Para a dimensão: Categoria

Usando a medida: Valor Transacao

Aplicar

“Mostrar os maiores:” indica quantos itens irão aparecer na consulta (Ex.: somente os 10 maiores)

“Para a dimensão:” indica qual dimensão será ordenada (Ex.: Credor)

“Usando a medida:” indica qual valor da dimensão selecionada será ordenado (Ex.: Valor Transacao)



“**Filtro Avançado**” – Utilizado para adicionar filtros conforme explicação básica do capítulo [3.2 Sistemática da Consulta](#). Segue uma descrição mais detalhada do Filtro Avançado:

Ao clicar nessa ferramenta, aparecerá a seguinte imagem:

Filtro

Procurar por:

Dimensão: Selecione a Dimensão

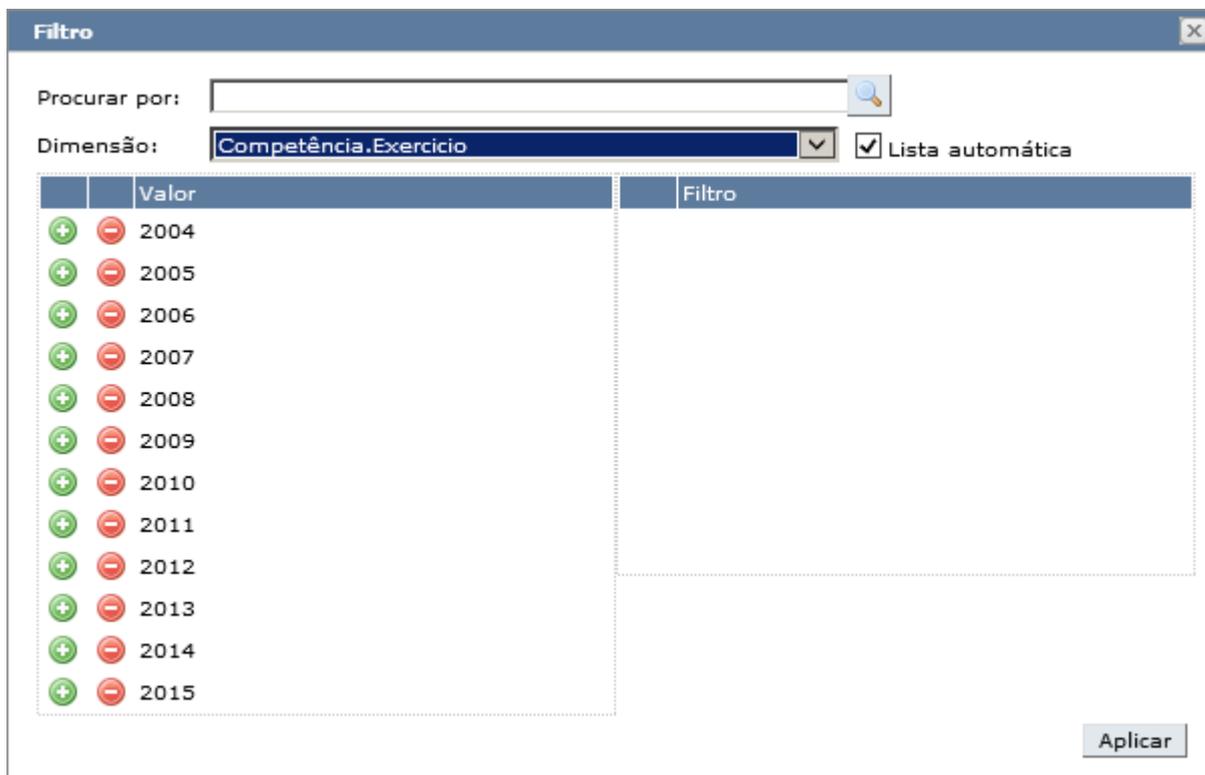
Lista automática

Valor	Filtro
-------	--------

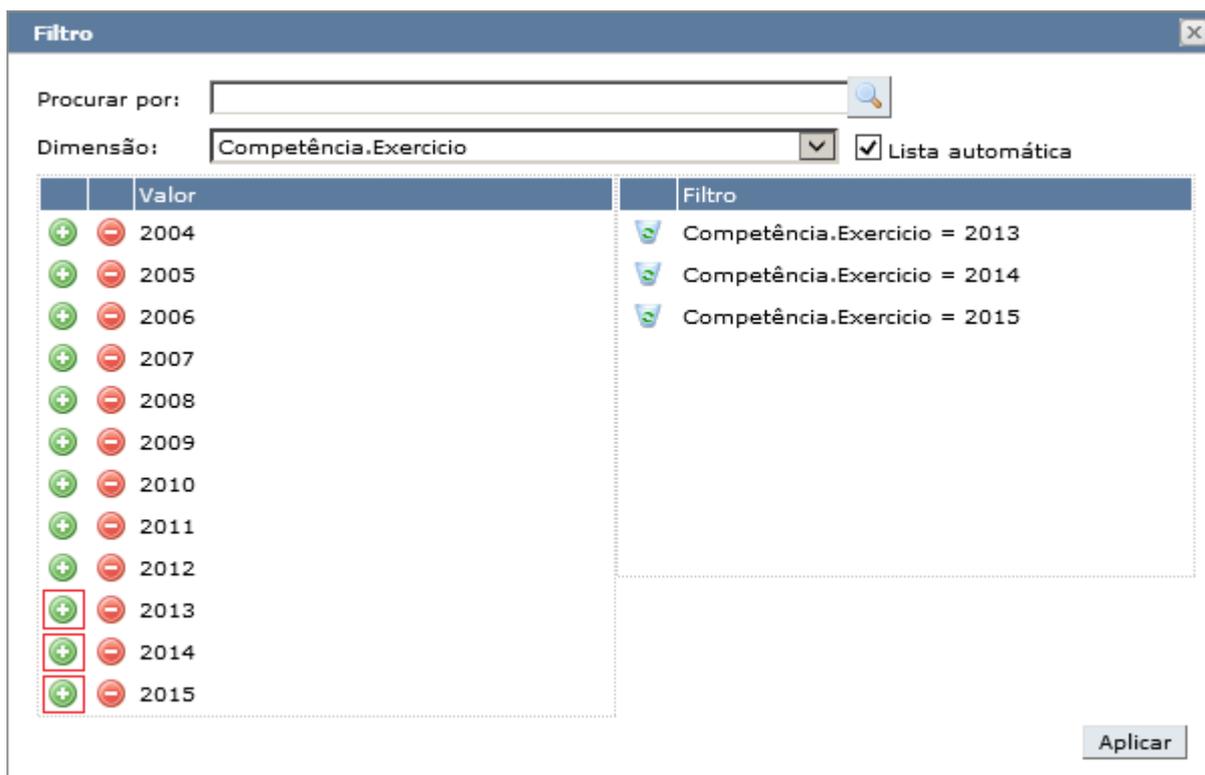
Aplicar

Exemplo 1: No cubo de Transações, filtrar os dados dos anos de 2013, 2014 e 2015.

- 1) Selecionar a dimensão “Competência.Exercicio”:

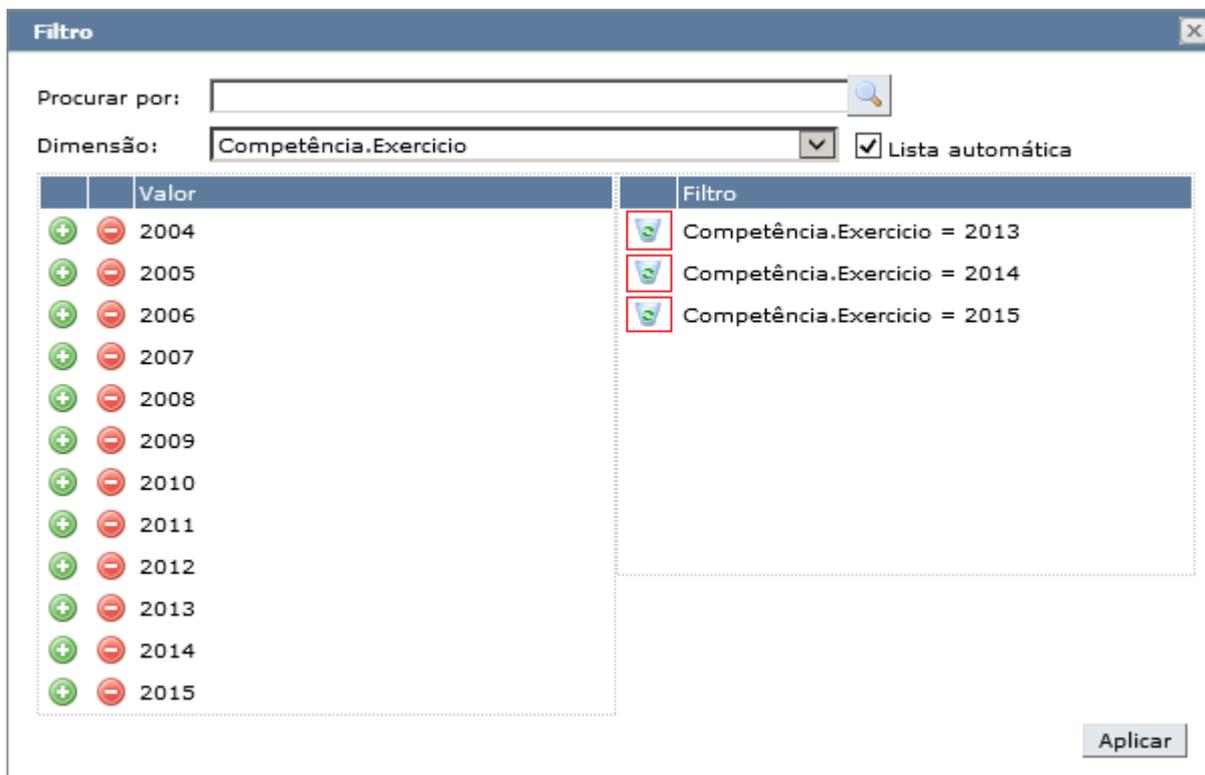


2) Clique nos ícones “+” (em verde) nos anos de 2013, 2014 e 2015:



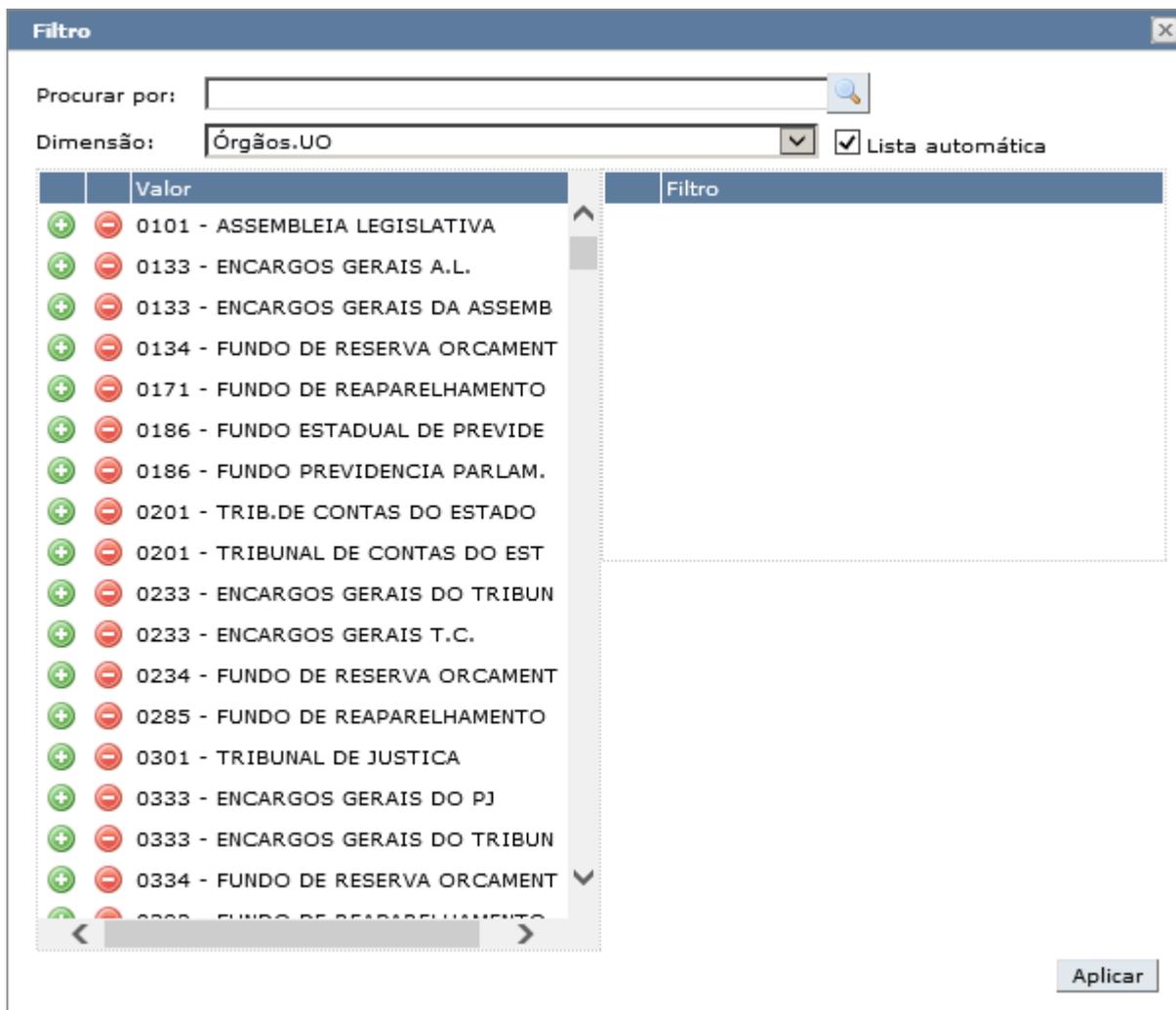
3) Ao selecionar os anos, aparecerá na coluna da direita os filtros selecionados. Clique em “Aplicar” e os filtros serão aplicados.

4) Para excluir os filtros nesse mesmo exemplo, clique nos ícones em forma de lixeira nos filtros adicionados na coluna da direita:



Exemplo 2: No cubo de Transações, filtrar os dados da UO 4401 no mês de Maio/2015.

- 1) Selecionar a dimensão "Órgãos.UO":



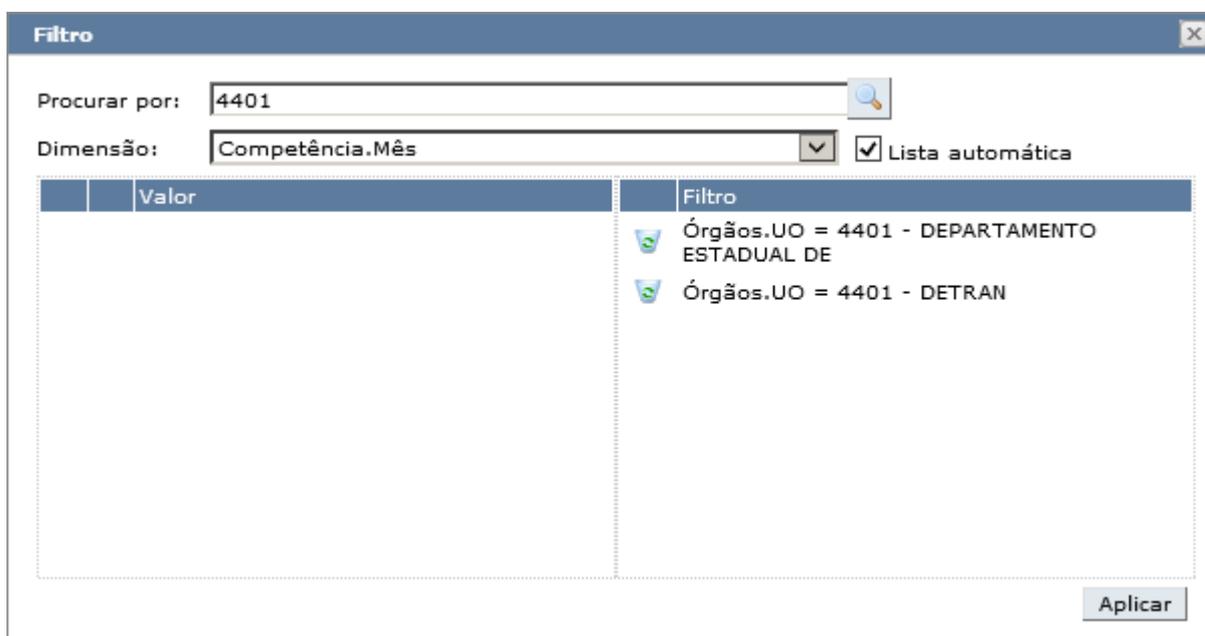
- 2) Como a lista de UO é muito grande, não irá aparecer todas as opções na lista. **Para localizar uma UO que não consta na lista é necessário digitar na pesquisa em “Procurar por:” e clique no ícone da lupa:**



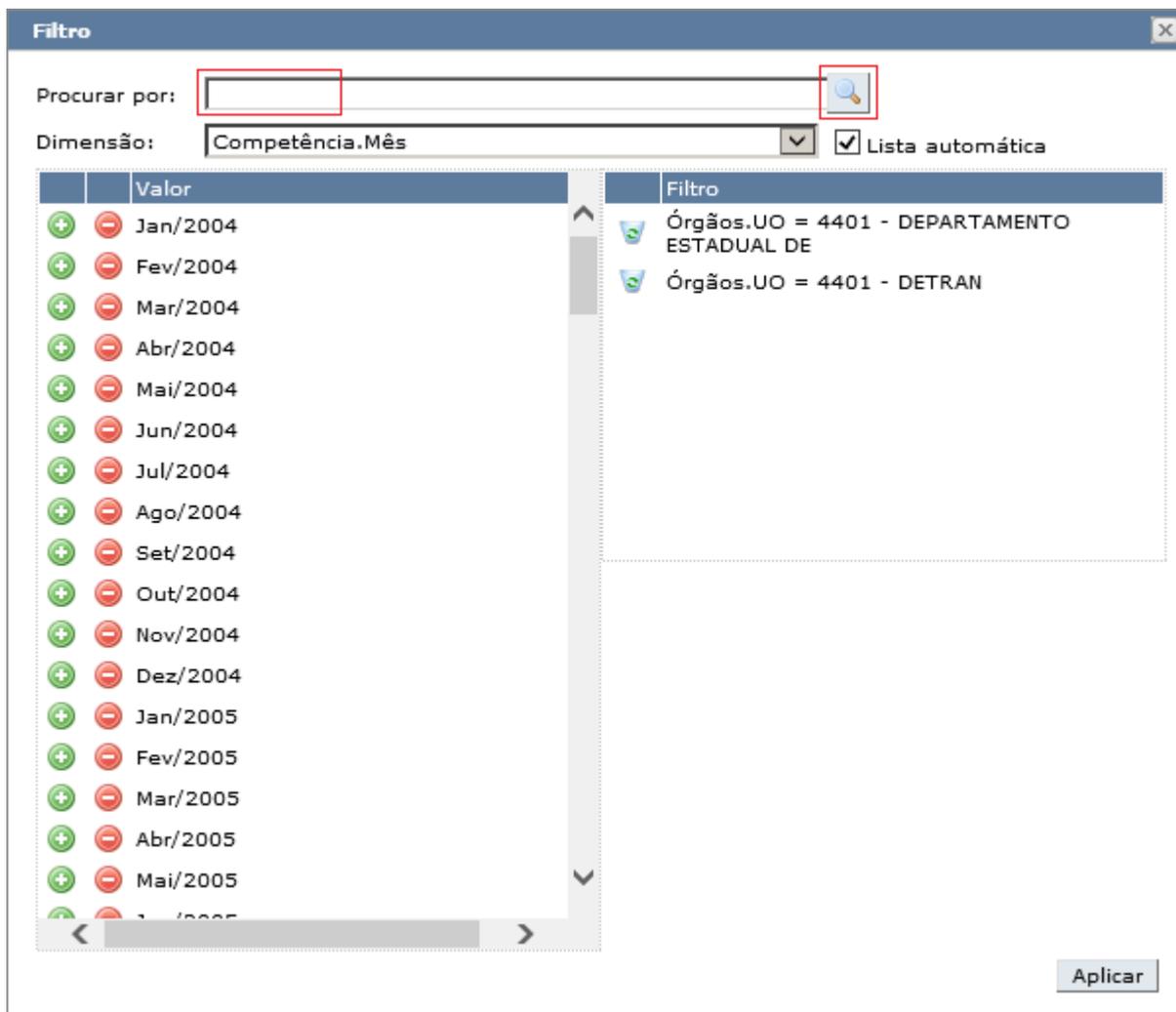
- 3) A UO selecionada irá aparecer na lista a esquerda. **Tenha cuidado, pois em alguns casos a UO aparece de forma repetida porque foi alterado o nome ao longo do período de existência do FPE. Nesse caso você deve selecionar todos os itens repetidos.** Clique nos ícones “+” (em verde) nos dois itens conforme exemplo abaixo:



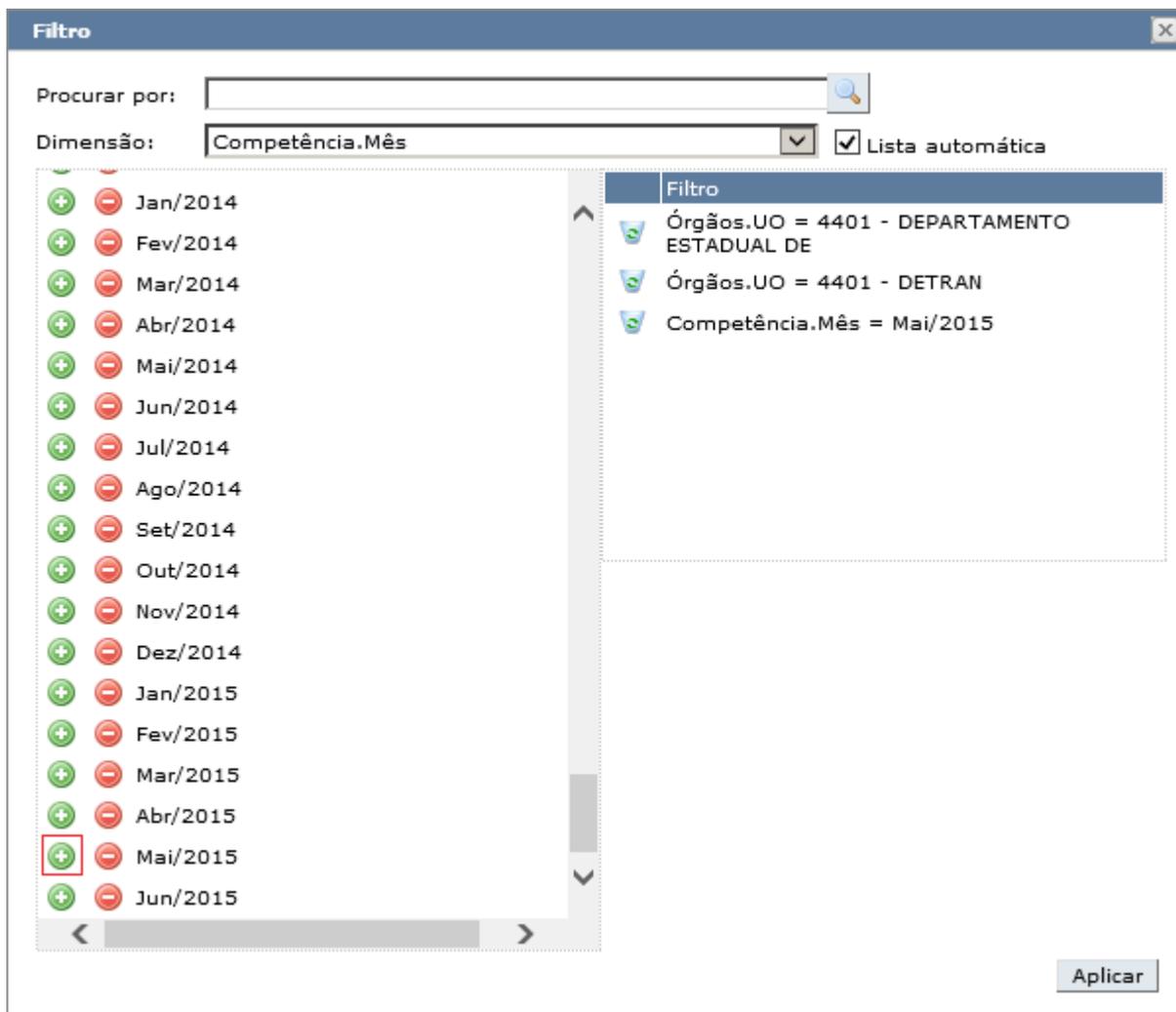
4) Para adicionar também o mês de Maio/2015 no filtro, selecione a dimensão "Competência.Mês":



5) Tenha cuidado, pois nenhum item aparecerá na lista caso você deixe o valor da pesquisa anterior ("4401") digitado no campo "Procura por". Para que os itens da "Competência.Mês" apareçam, você deve excluir a pesquisa anterior (apagar o texto e clicar no ícone da lupa) ou adicionar uma pesquisa que esteja contida nessa dimensão (digitando o texto a ser procurado e clicando no ícone da lupa):



6) Adicione o mês de Maio/2015 descendo a barra de rolagem e clicando no ícone “+” (em verde):



“Exportar” – Utilizada para exportar a consulta atual para diversos outros formatos: Excel, PDF, RTF, Texto e HTML. Ao selecionar essa ferramenta, será exportada a consulta exatamente como consta na tela, com as linhas e colunas abertas ou contraídas conforme selecionado pelo usuário.



“Funções Estatísticas” – Utilizadas para mostrar variações absolutas ou percentuais, além de percentuais totais de linhas ou colunas.

Exemplo 1. No cubo de transações, selecionar no Filtro Avançado a dimensão "Tipo Valor.Tipo Transação" e adicionar o valor "EMP" (referente a empenho). Adicionar também no Filtro Avançado a dimensão "Competência.Exercicio" e selecionar os anos de 2013 e 2014. Aplicar o filtro e depois colocar a dimensão a dimensão "Órgão" nas linhas e "Competência.Exercicio" nas colunas. Após isso, selecionar as seguintes funções estatísticas:

Varição Absoluta:

Tipo Valor		Tipo Transação		Medidas		Exercício		Mês		Dia			
Órgão		UO		2013		2014						Total Geral	
		Valor Transacao	Valor Transacao (Variação)	Valor Transacao	Valor Transacao (Variação)								
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA		523.495.686,93		586.393.282,60	62.897.595,67							1.109.888.969,53	
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO		434.400.611,81		494.742.804,00	60.342.192,19							929.143.415,81	
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA		2.551.750.049,07		2.959.203.863,16	407.453.814,09							5.510.953.912,23	
04 - SEC INFRA-ESTRUTURA LOGIS		52.562.076,42		53.555.723,46	993.647,04							106.117.799,88	
05 - SEC. MEIO AMBIENTE		43.373.126,38		47.694.395,17	4.321.268,79							91.067.521,55	
06 - SEC. POLITICAS MULHERES		5.646.233,25		5.075.694,21	-570.539,04							10.721.927,46	
07 - JUSTICA MILITAR DO ESTADO		29.812.480,82		34.117.700,70	4.305.219,88							63.930.181,52	
08 - GOVERNO DO ESTADO		199.665.644,19		213.713.414,59	14.047.770,40							413.379.058,78	
09 - MINISTERIO PUBLICO		813.958.853,90		919.438.297,62	105.479.443,72							1.733.397.151,52	
10 - PROCURADORIA GERAL ESTADO		196.552.104,08		218.084.481,13	21.532.377,05							414.636.585,21	
11 - SECRETARIA CULTURA					14.532.103,60							85.201.819,90	
12 - SEC. DA SEGURANCA PUBLICA					524.215.024,20							6.105.267.760,22	
13 - SEC PLANEJAMENTO E GESTAO					626.917,57							70.965.890,05	
14 - SECRETARIA DA FAZENDA					102.326.142,34							1.181.737.990,84	
15 - SEAPA					49.029.844,82							425.293.635,60	

Funções Estatísticas

Função:

Medida:

Conforme o quadro acima, utilizando a medida “Valor Transacao”, a tabela gerou uma nova “medida” de comparação calculando o ano de 2014 menos o de 2013. Essa função serve para mostrar a variação absoluta dos valores de um ano para o outro, no exemplo. Caso tivessem mais anos na consulta, teria a variação ano a ano.

Varição Percentual:

Tipo Valor		Tipo Transação		Medidas		Exercício		Mês		Dia			
Órgão		UO		2013		2014						Total Geral	
		Valor Transacao	Valor Transacao (Variação %)	Valor Transacao	Valor Transacao (Variação %)								
01 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA		523.495.686,93		586.393.282,60	12,01%							1.109.888.969,53	
02 - TRIBUNAL CONTAS DO ESTADO		434.400.611,81		494.742.804,00	13,89%							929.143.415,81	
03 - TRIBUNAL DE JUSTICA		2.551.750.049,07		2.959.203.863,16	15,97%							5.510.953.912,23	
04 - SEC INFRA-ESTRUTURA LOGIS		52.562.076,42		53.555.723,46	1,89%							106.117.799,88	
05 - SEC. MEIO AMBIENTE		43.373.126,38		47.694.395,17	9,96%							91.067.521,55	
06 - SEC. POLITICAS MULHERES		5.646.233,25		5.075.694,21	-10,10%							10.721.927,46	
07 - JUSTICA MILITAR DO ESTADO		29.812.480,82		34.117.700,70	14,44%							63.930.181,52	
08 - GOVERNO DO ESTADO		199.665.644,19		213.713.414,59	7,04%							413.379.058,78	
09 - MINISTERIO PUBLICO		813.958.853,90		919.438.297,62	12,96%							1.733.397.151,52	
10 - PROCURADORIA GERAL ESTADO		196.552.104,08		218.084.481,13	10,96%							414.636.585,21	
11 - SECRETARIA CULTURA					41,13%							85.201.819,90	
12 - SEC. DA SEGURANCA PUBLICA					18,79%							6.105.267.760,22	
13 - SEC PLANEJAMENTO E GESTAO					1,78%							70.965.890,05	
14 - SECRETARIA DA FAZENDA					18,96%							1.181.737.990,84	
15 - SEAPA					26,06%							425.293.635,60	

Funções Estatísticas

Função:

Medida:

Parecida com a Variação Absoluta, mas com percentuais em vez de valores na variação.

Percentual da Coluna:

53 - FEE					0,07%	76.690.950,46	0,07%
54 - FDRH					0,04%	44.933.826,91	0,04%
55 - FADERS					0,02%	25.524.292,18	0,02%
56 - FETLSVC					0,08%	88.743.567,41	0,08%
57 - FOSPA					0,03%	31.932.540,97	0,03%
58 - FASE	179.448.797,09	0,37%	212.766.411,63	0,38%	392.215.208,72	0,37%	
59 - FGTAS	55.879.908,57	0,11%	66.105.315,91	0,12%	121.985.224,48	0,12%	
61 - FZB	27.219.917,34	0,06%	27.238.906,56	0,05%	54.458.823,90	0,05%	
62 - FIGTF	1.254.618,56	0,00%	1.272.176,02	0,00%	2.526.794,58	0,00%	
64 - METROPLAN	41.217.841,08	0,08%	74.533.809,43	0,13%	115.751.650,51	0,11%	
65 - TVE	42.267.339,37	0,09%	44.356.237,19	0,08%	86.623.576,56	0,08%	
66 - FTSP	1.527.818,76	0,00%	3.023.013,70	0,01%	4.550.832,46	0,00%	
67 - FEPAM	57.022.399,86	0,12%	77.770.888,93	0,14%	134.793.288,79	0,13%	
68 - FEPAGRO	29.811.536,30	0,06%	38.054.585,74	0,07%	67.866.122,04	0,06%	
69 - FEPPS	41.656.197,57	0,09%	47.747.464,55	0,08%	89.403.662,12	0,08%	
Total Geral	48.860.644.214,39	100,00%	56.539.741.224,03	100,00%	105.400.385.438,42	100,00%	

Funções Estatísticas

Função:

Medida:

Nessa função, o percentual não é da variação da coluna entre anos, e sim do valor da coluna em relação ao total da mesma coluna. No exemplo acima, os empenhos na METROPLAN representam 0,08% de todos os órgãos no ano de 2013, 0,13% em 2014 e 0,11% na média dos dois anos.

Percentual da Linha:

53 - FEE					51,30%	76.690.950,46	100,00%
54 - FDRH					47,53%	44.933.826,91	100,00%
55 - FADERS					53,38%	25.524.292,18	100,00%
56 - FETLSVC					52,34%	88.743.567,41	100,00%
57 - FOSPA					51,31%	31.932.540,97	100,00%
58 - FASE	179.448.797,09	45,75%	212.766.411,63	54,25%	392.215.208,72	100,00%	
59 - FGTAS	55.879.908,57	45,81%	66.105.315,91	54,19%	121.985.224,48	100,00%	
61 - FZB	27.219.917,34	49,98%	27.238.906,56	50,02%	54.458.823,90	100,00%	
62 - FIGTF	1.254.618,56	49,65%	1.272.176,02	50,35%	2.526.794,58	100,00%	
64 - METROPLAN	41.217.841,08	35,61%	74.533.809,43	64,39%	115.751.650,51	100,00%	
65 - TVE	42.267.339,37	48,79%	44.356.237,19	51,21%	86.623.576,56	100,00%	
66 - FTSP	1.527.818,76	33,57%	3.023.013,70	66,43%	4.550.832,46	100,00%	
67 - FEPAM	57.022.399,86	42,30%	77.770.888,93	57,70%	134.793.288,79	100,00%	
68 - FEPAGRO	29.811.536,30	43,93%	38.054.585,74	56,07%	67.866.122,04	100,00%	
69 - FEPPS	41.656.197,57	46,59%	47.747.464,55	53,41%	89.403.662,12	100,00%	
Total Geral	48.860.644.214,39	46,36%	56.539.741.224,03	53,64%	105.400.385.438,42	100,00%	

Funções Estatísticas

Função:

Medida:

Parecida com o Percentual da Coluna, mas com percentuais da linha em relação ao total de linhas. No exemplo acima, os empenhos da METROPLAN no ano de 2013 representam 35,61% do total de empenhos da METROPLAN, enquanto no ano de 2014 os empenhos equivalem a 64,39% do total. Se somar esses dois percentuais, tem-se o total de 100%.

Σ **“Total Acumulado”** – Função pouco utilizada. Tem o objetivo de mostrar os valores acumulados linha a linha ou coluna a coluna em vez de mostrar os valores da dimensão em questão.

Exemplo 1: Valores empenhados por município. Colocar a dimensão “Município” nas linhas e a dimensão “Tipo Valor” nas colunas:

< Página 1 de 3 (499) [1] 2 3 >

Filtros

Valor Transacao Tipo Valor

Município	Baixado	Empenhado	Liquidado	Pago
ACEGUA	1.553.066,12	4.920.065,14	14.898.769,08	5.639.504,23
AGUA SANTA	1.662.632,51	2.054.366,69	7.339.039,71	3.556.253,85
AGUDO	3.898.358,66	19.843.118,49	47.261.522,56	20.804.186,52
AJURICABA	2.628.215,94	6.593.950,98	14.942.411,58	7.176.365,25
ALECRIM	2.275.577,57	5.728.532,24	13.861.719,93	6.925.301,81
ALEGRETE	17.809.552,58	116.133.954,90	239.821.832,79	122.623.494,86
ALEGRIA	2.208.105,33	4.426.694,18	9.033.079,51	4.769.530,24
ALM TAMANDARE DO SUL	765.092,89	1.590.864,87	3.187.266,41	1.352.979,56

Essa é a consulta normal, sem o “Total Acumulado”. Perceba que são mostrados os valores empenhados de cada um desses municípios separados por linha. Ao adicionar o “Total Acumulado” na dimensão “Município”, aparecerá a seguinte consulta:

< Página 1 de 3 (499) [1] 2 3 >

Filtros

Valor Transacao Tipo Valor

Município	Baixado	Empenhado	Liquidado	Pago
ACEGUA	1.553.066,12	4.920.065,14	14.898.769,08	5.639.504,23
AGUA SANTA	3.215.698,63	6.974.431,83	22.237.808,79	9.195.758,08
AGUDO	7.114.057,29	26.817.550,32	69.499.331,35	29.999.944,60
AJURICABA	9.742.273,23	33.411.501,30	84.441.742,93	37.176.309,85
ALECRIM	12.017.850,80	39.140.033,54	98.303.462,86	44.101.611,66
ALEGRETE	29.827.403,38	155.273.988,44	338.125.295,65	166.725.106,52
ALEGRIA	32.035.508,71	159.700.682,62	347.158.375,16	171.494.636,76
ALM TAMANDARE DO SUL	32.800.601,60	161.291.547,49	350.345.641,57	172.847.616,32
ALPESTRE	36.242.235,56	168.320.863,72	366.350.480,11	180.879.972,34
ALTO ALEGRE	37.325.953,88	170.379.303,17	370.958.390,80	183.030.172,08
ALTO FELIZ	38.184,27			
ALVORADA	103.363,48			
AMARAL FERRADOR	105.834,35			
AMETISTA DO SUL	108.315,85			

Totais [X]

Total Acumulado:

Dimensão: [v]

Aplicar

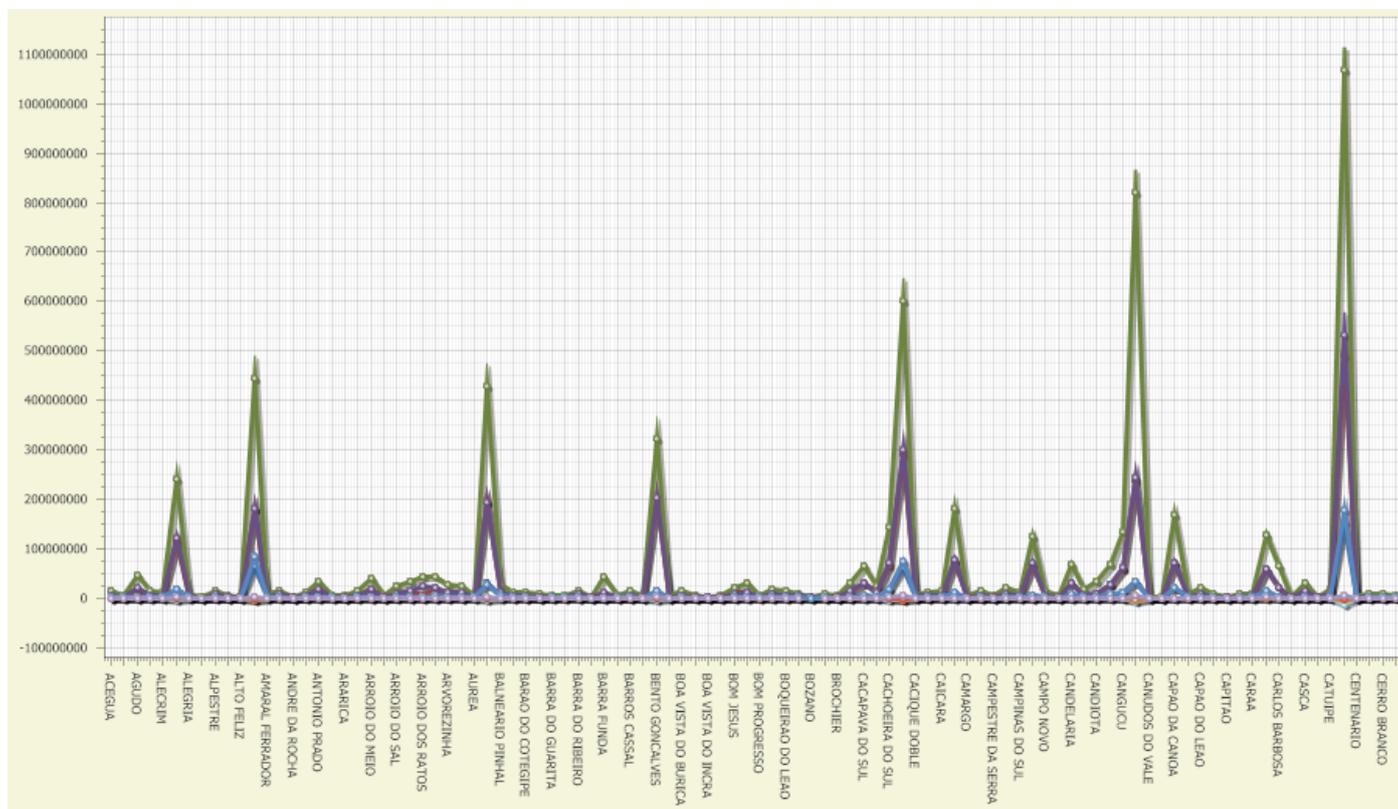
Os valores vão se acumulando à medida que desce as linhas. Em “Agua Santa”, por exemplo, aparece o valor empenhado de “Acegua” mais o de “Agua Santa. Em “Agudo” aparecerá os valores empenhados de “Acegua” somados

com os de “Água Santa” e “Águdo”, e assim por diante. Dessa maneira, os valores serão crescentes até atingir o total da coluna em questão (no caso, o valor Empenhado).



“Exibir Gráfico” – Função utilizada para gerar gráficos com os dados da pesquisa em questão. Ao clicar neste botão, outra tela aparecerá com a imagem do gráfico.

Exemplo 1: Se utilizar o exemplo da consulta anterior, o gráfico gerado será o seguinte.



Perceba que o gráfico traz muitas informações, além de ser sem muito sentido. Cada consulta tem uma característica diferente de gráfico a ser gerado, portanto o usuário tem que analisar a situação para saber qual é o gráfico mais adequado. Nesse exemplo, caso o gráfico a ser gerado seja “Valor empenhado por Município”, é necessário alterar algumas configurações do gráfico. Antes das alterações, segue a explicação da barra de ferramentas dos gráficos para ver a utilidade de cada ferramenta:



Os itens na ordem são:

1) "Alterar Tipo de Gráfico"

- 1.1) Linha: Normalmente utilizado para **mostrar a movimentação de uma dimensão ao longo do tempo** com os anos/meses no eixo “X” e a dimensão em questão através das linhas. O eixo “Y” define uma medida (valor). Exemplo: Valor empenhado de um órgão específico ao longo dos anos.
- 1.2) Linha 3D: Igual ao de Linha, mas com uma disposição do gráfico em 3D.
- 1.3) Barra: Normalmente utilizado para **comparar diferentes valores de uma mesma dimensão em um determinado período**. Exemplo: Órgãos com os maiores valores empenhados no ano de 2014.
- 1.4) Barra 3D: Igual ao de Barra, mas com uma disposição do gráfico em 3D.
- 1.5) Barra Pilha: Igual ao de Barra, mas com os dados de uma dimensão empilhados em vez de lado a lado.

- 1.6) Pizza: Normalmente utilizado para **comparar diferentes valores de uma mesma dimensão em um determinado período**. Exemplo: Órgãos com os maiores valores empenhados no ano de 2014.
- 1.7) Pizza 3D: Igual ao de Pizza, mas com uma disposição do gráfico em 3D.
- 1.8) Rosca: Igual ao de Pizza, mas em forma de rosca (com centro vazio).
- 1.9) Área: Igual ao de Linha, mas com a área abaixo da linha pintada da cor da dimensão.
- 1.10) Área 3D: Igual ao de Área, mas com uma disposição do gráfico em 3D.

2) "Configurar Rótulos e Exibição"

- 2.1) Total das Linhas: Adiciona o total de linhas da consulta do cubo como se fosse um item da dimensão.
- 2.2) Total das Colunas: Adiciona o total de colunas da consulta do cubo como se fosse um item da dimensão.
- 2.3) Inverter Linha/Coluna: **Inverte as linhas com as colunas da disposição dos dados na consulta**. Isso faz com que, por exemplo, as linhas no gráfico de linhas virem valores do Eixo "X" e os valores do Eixo "X" virem linhas. O Eixo "Y" continuará mostrando as medidas (valores).
- 2.4) Rótulo da Série: Mostra os nomes dos itens do Eixo "X"
- 2.5) Rótulo de Dados (Valor): Mostra no gráfico os valores de cada dimensão.
- 2.6) Rótulo de Dados (Categoria): Mostra no gráfico os nomes de cada dimensão.
- 2.7) Exibir Legenda: Mostra os nomes de cada uma das dimensões nas linhas.
- 2.8) Escala Particionada: Diminui a amplitude de valores mínimos e máximos do Eixo "Y". Por exemplo, sem escala particionada, o valor vai de zero até próximo do valor máximo atingido por alguma linha, mas com escala particionada os valores do Eixo "Y" vão de próximo do mínimo da menor linha até próximo do máximo da maior linha. O objetivo dessa função é eliminar partes "em branco" do gráfico.
- 2.9) Variar Cor na Série: Permite mudar a sequência lógica das cores para a outra dimensão disponível.

3) "Configurações 3D": Permite alterar as configurações de zoom e de ângulos dos gráficos em 3D.

4) "Mesclar Tipos de Gráfico": Permite mesclar dois tipos de gráfico em um mesmo gráfico. Por exemplo, no cubo de Convênios, é possível ter um gráfico de barras com o valor principal dos convênios ao longo dos exercícios e ao mesmo tempo ter um gráfico de linha com o valor empenhado dos convênios ao longo dos exercícios.

5) "Exibir Grid": Função **importante** que permite o retorno à consulta do cubo em questão.



"**Totais**" – Função utilizada para adicionar uma linha ou coluna com valores totais das linhas ou colunas. Por padrão, essa função já está ativada, mas é possível desativá-la.



"**Configuração**" – Função de uso exclusiva do administrador do sistema.

3.4 Detalhamento das Informações Geradas (Drill)

O detalhamento é uma das ferramentas mais importantes do FpeDW, pois permite que o usuário detalhe as informações geradas em algum cubo. Esse detalhamento consiste em "abrir" o valor selecionado para ver todos os lançamentos referentes àquela soma de valores.

Exemplo 1:

cuboTransacoes						
Órgão	UO					
Valor Transacao	Tipo Valor	Tipo Transação				
Exercício	Mês	Dia	⊕ Baixado	⊕ Empenhado	⊕ Liquidado	⊕ Pago
2015 Total			109.365.067,86	4.198.860.939,22	4.161.845.786,33	3.529.741.089,97
⊕ Jan/2015			32.362.465,97	367.097.574,48	343.440.418,26	377.693.764,45
⊕ Feb/2015			4.852.856,96	1.007.872.206,80	1.031.137.659,37	852.978.816,29
⊕ Mar/2015			12.943.531,18	356.301.751,38	349.521.459,47	451.575.071,06
⊕ Abr/2015			16.198.395,21	1.029.910.492,83	1.030.413.959,52	851.168.807,72
⊕ Mai/2015			23.789.153,99	719.396.751,30	695.041.097,30	690.161.293,60
⊖ Jun/2015 Total			14.975.562,30	689.293.733,74	685.811.251,96	305.006.169,34
		01/06/2015	55.986,98	24.753.235,89	25.193.148,29	
		02/06/2015	224.333,12	1.236.232,97	423.999,59	-2.350,00
		03/06/2015	85.734,73	206.537,16	332.897,99	162.195,23
		05/06/2015	296.602,66	123.529,09	115.151,59	528.535,57
		08/06/2015	500.181,88	288.101,29	288.101,29	184.606,88
		09/06/2015	502.259,27	2.628.530,55	3.742.858,75	
		10/06/2015	164.761,76	1.014.162,90	989.754,20	
		11/06/2015	344.926,84	33.606.138,76	34.031.197,89	-10.606.508,73

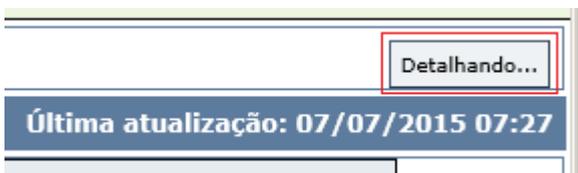
Essa consulta foi efetuada no cubo de “Transações” e foram selecionados no filtro as dimensões: órgão 19 (Secretaria da Educação) e competência exercício 2015. Além disso, foi colocado nas linhas a dimensão “Competência” e nas colunas a dimensão “Tipo Valor”.

A consulta mostra as transações do sistema FPE separadas por tipo (empenho, liquidação, pagamento, etc.) ao longo do ano de 2015. Ao abrir o ano de 2015 e o mês de Junho, no ícone “+” disponível nas linhas, consegue-se visualizar, por exemplo, os valores empenhados de cada dia.

O objetivo do detalhamento (ou Drill) é abrir algum desses valores para ver a tabela que gera os dados dessa soma. No exemplo acima será detalhado o valor empenhado do dia 10/06/2015. **Para efetuar essa ação, apenas dê dois cliques com o botão esquerdo do mouse em cima do valor a ser detalhado:**

05/06/2015	296.602,66	123.529,09	115.151,59	528.535,57
08/06/2015	500.181,88	288.101,29	288.101,29	184.606,88
09/06/2015	502.259,27	2.628.530,55	3.742.858,75	
10/06/2015	164.761,76	1.014.162,90	989.754,20	
11/06/2015	344.926,84	33.606.138,76	34.031.197,89	-10.606.508,73

Ao dar os dois cliques com o mouse no valor a ser detalhado, aparecerá uma mensagem “Detalhando...” no canto superior direito da tela:



Aguarde alguns segundos e a seguinte tela irá aparecer:

Detalhes						
Exportação:		Excel	Exportar			
Página 1 de 2 (39 registros) < 1 2 >						
UO	Órgão	Setor	Poder	Tesouraria	Projeto	Subprojeto
1901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAI	19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	00000019 - RIO GRANDE DO SUL GOVERNO DO ESTADO	PODER EXECUTIVO		0 6449 - APOIO ADMINISTRATIVO - SE	6449.01.001 - ADMINISTRACAO DA REDE ESTADUAL - DESPESAS DE MANUTENCAO
1901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAI	19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	00000019 - RIO GRANDE DO SUL GOVERNO DO ESTADO	PODER EXECUTIVO		0 6449 - APOIO ADMINISTRATIVO - SE	6449.01.001 - ADMINISTRACAO DA REDE ESTADUAL - DESPESAS DE MANUTENCAO
1901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAI	19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	00000019 - RIO GRANDE DO SUL GOVERNO DO ESTADO	PODER EXECUTIVO		0 5798 - FORMACAO CONTIN TEC INFOR	5798.01.001 - FORMACAO CONTINUADA EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO PARA FINS PEDAGOGICOS E ADMINIST
1901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAI	19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	00000019 - RIO GRANDE DO SUL GOVERNO DO ESTADO	PODER EXECUTIVO		0 6449 - APOIO ADMINISTRATIVO - SE	6449.01.001 - ADMINISTRACAO DA REDE ESTADUAL - DESPESAS DE MANUTENCAO
1901 - GABINETE E ORGAOS CENTRAI	19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	00000019 - RIO GRANDE DO SUL GOVERNO DO ESTADO	PODER EXECUTIVO		0 6449 - APOIO ADMINISTRATIVO - SE	6449.01.001 - ADMINISTRACAO DA REDE ESTADUAL - DESPESAS DE MANUTENCAO

Esse detalhamento mostra toda a tabela com os empenhos separados um a um. Na imagem acima são mostradas apenas sete colunas (pois a imagem foi cortada para caber neste manual), mas é possível ver dezenas de colunas com todas as informações disponíveis, inclusive o número do empenho, valor da transação, datas, etc. É possível também exportar essa tabela para o Excel, PDF ou CSV selecionando o tipo de arquivo no cabeçalho e clicando em “Exportar”.

Importante:

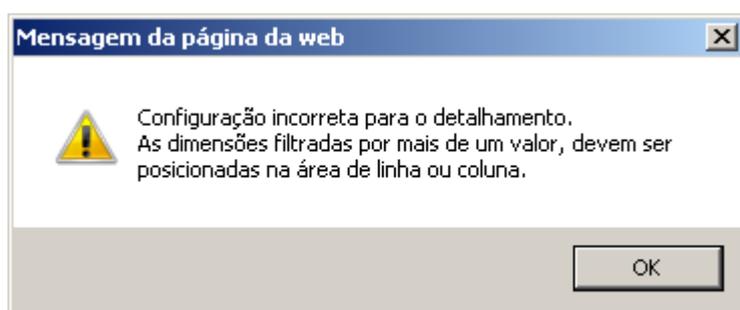
Limitação 1: apesar de ser uma ferramenta muito útil, o detalhamento tem limitação quanto ao tamanho dos dados. Se o detalhamento envolver muitos dados, o sistema demorará minutos na mensagem “Detalhando...” e não acontecerá nada. Certifique-se de restringir bem as consultas nos dados necessários antes de solicitar o detalhamento. Caso o detalhamento esteja demorando mais do que um minuto, abra novamente o cubo (no exemplo anterior é o de “Transações”) e faça novamente toda a consulta. Para poupar tempo é aconselhável salvar a consulta antes de detalhar, pois se der erro evitará retrabalho.

Limitação 2: O sistema não permite o detalhamento de informações com mais de um filtro por dimensão. No exemplo citado acima, só havia o filtro do órgão 19 (Secretaria da Educação), ou seja, somente um item na dimensão. Caso seja adicionado outro órgão no filtro, o sistema não permitirá o detalhamento e será mostrada uma mensagem de erro.

Exemplo: Ao adicionar, por exemplo, o órgão 20 (Secretaria da Saúde) no filtro do mesmo cubo anteriormente citado (permanecendo ambos órgãos 19 e 20 nos itens filtrados), a tela de consulta será a seguinte:

cuboTransacoes					
Órgão		UO			
Valor Transacao		Tipo Valor		Tipo Transação	
Exercício		Mês		Dia	
		⊕ Baixado	⊕ Empenhado	⊕ Liquidado	⊕ Pago
2015 Total		552.066.953,22	5.843.942.101,21	5.789.364.852,83	5.082.672.245,16
⊕ Jan/2015		41.533.614,82	594.487.227,44	566.525.597,10	599.995.287,27
⊕ Fev/2015		18.864.730,28	1.340.559.888,65	1.349.152.410,16	1.159.119.656,24
⊕ Mar/2015		130.364.766,26	619.628.170,05	619.863.041,32	693.800.885,27
⊕ Abr/2015		149.941.252,90	1.323.205.163,91	1.321.297.639,25	1.149.377.865,55
⊕ Mai/2015		47.918.280,12	968.324.747,85	957.737.959,38	951.593.216,47
⊖ Jun/2015 Total		136.380.103,53	918.023.321,84	896.559.823,53	450.673.779,73
01/06/2015		457.682,73	31.010.305,00	30.248.042,01	41.585,69
02/06/2015		1.001.538,28	1.475.504,36	1.903.758,14	792.802,21
03/06/2015		2.759.104,27	330.715,47	429.756,30	1.064.926,76
05/06/2015		398.481,93	21.168.857,43	20.247.607,31	599.074,44
08/06/2015		510.125,44	1.492.687,08	2.711.671,85	1.588.388,35
09/06/2015		790.118,77	3.221.818,12	4.341.425,32	1.054.549,45
10/06/2015		1.733.419,99	4.949.477,48	3.316.208,38	979.783,42
11/06/2015		427.033,76	48.190.425,12	46.889.057,35	4.747.579,68

Aparentemente a consulta fica bem parecida com a anterior, mas os valores são diferentes porque englobam tanto o órgão 19 quanto o órgão 20. Ao tentar detalhar o mesmo dia 10/06/2015, aparecerá a seguinte mensagem de erro:



O sistema não consegue detalhar, pois dentro do valor “4.949.477,48” estão os dados de ambos órgãos 19 e 20. Há dois caminhos para solucionar o problema:

- 1) Deve ser selecionado no filtro somente um item por dimensão
- 2) Colocar a dimensão que possui mais de um item para linha ou coluna, conforme exemplo abaixo:

Filtros							
Valor Transacao		Tipo Valor		Tipo Transação			
Exercicio	Mês	Dia	Órgão	UO			
		⊕ Baixado	⊕ Empenhado	⊕ Liquidado	⊕ Pago		
2015 Total		552.066.953,22	5.843.942.101,21	5.789.364.852,83	5.082.672.245,16		
⊕ Jan/2015		41.533.614,82	594.487.227,44	566.525.597,10	599.995.287,27		
⊕ Fev/2015		18.864.730,28	1.340.559.888,65	1.349.152.410,16	1.159.119.656,24		
⊕ Mar/2015		130.364.766,26	619.628.170,05	619.863.041,32	693.800.885,27		
⊕ Abr/2015		149.941.252,90	1.323.205.163,91	1.321.297.639,25	1.149.377.865,55		
⊕ Mai/2015		47.918.280,12	968.324.747,85	957.737.959,38	951.593.216,47		
⊖ Jun/2015 Total		136.380.103,53	918.023.321,84	896.559.823,53	450.673.779,73		
⊕ 01/06/2015		457.682,73	31.010.305,00	30.248.042,01	41.585,69		
⊕ 02/06/2015		1.001.538,28	1.475.504,36	1.903.758,14	792.802,21		
⊕ 03/06/2015		2.759.104,27	330.715,47	429.756,30	1.064.926,76		
⊕ 05/06/2015		398.481,93	21.168.857,43	20.247.607,31	599.074,44		
⊕ 08/06/2015		510.125,44	1.492.687,08	2.711.671,85	1.588.388,35		
⊕ 09/06/2015		790.118,77	3.221.818,12	4.341.425,32	1.054.549,45		
⊖ 10/06/2015 Total		1.733.419,99	4.949.477,48	3.316.208,38	979.783,42		
			⊕ 19 - SECRETARIA DA EDUCACAO	164.761,76	1.014.162,90	989.754,20	
			⊕ 20 - SECRETARIA DA SAUDE	1.568.658,23	3.935.314,58	2.326.454,18	979.783,42
⊕ 11/06/2015		427.033,76	48.190.425,12	46.889.057,35	4.747.579,68		

O filtro do “Órgão”, que estava posicionado lá em cima na área de “Filtros”, foi arrastado para depois da palavra “Dia” na área das linhas. Com isso, o órgão tornou-se uma especificação do dia aberto. Na imagem acima foi aberto o dia 10/06/2015, na qual consta a divisão de quanto foi empenhado para o órgão 19 e quanto para o órgão 20. Com essa abertura é possível detalhar os valores de cada órgão dando dois cliques com o botão esquerdo do mouse em cima do valor (“1.014.162,90” ou “3.935.314,58”).

4. Contato

Dúvidas, sugestões, críticas e alterações favor enviar e-mail para: ntp.cage@sefaz.rs.gov.br