

NOVAS REGRAS DE ACESSO AO SISTEMA FPE

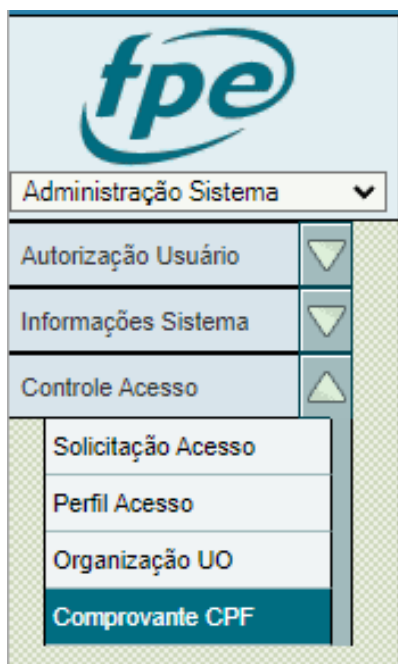
GUIA PARA REGULARIZAÇÃO DO USUÁRIO

1. Inclusão do CPF no sistema SOE-WEB

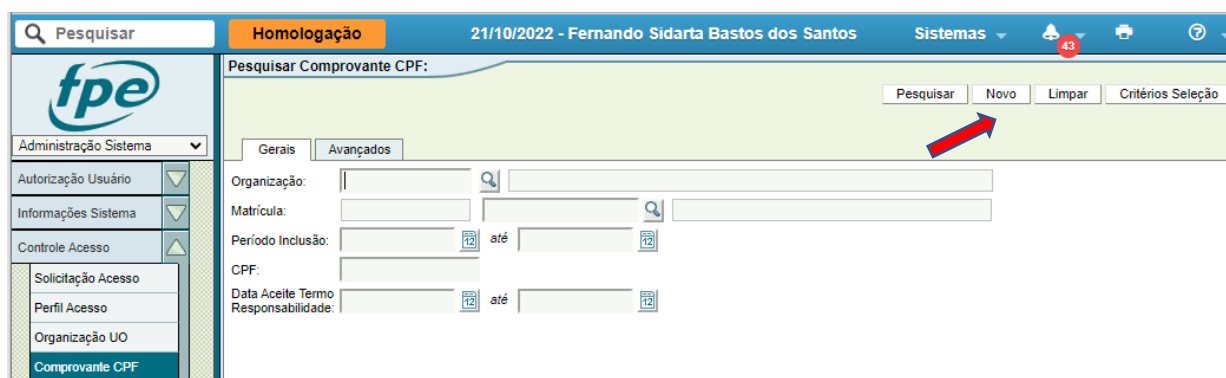
- verificar se o usuário está na lista do documento “Usuários SOE WEB sem CPF_27_10_2022”
- demandar o administrador SOE-WEB do Órgão/Entidade

2. Inclusão do documento comprobatório do CPF

Acessar o menu Administração Sistema>Controle Acesso>Comprovante CPF.



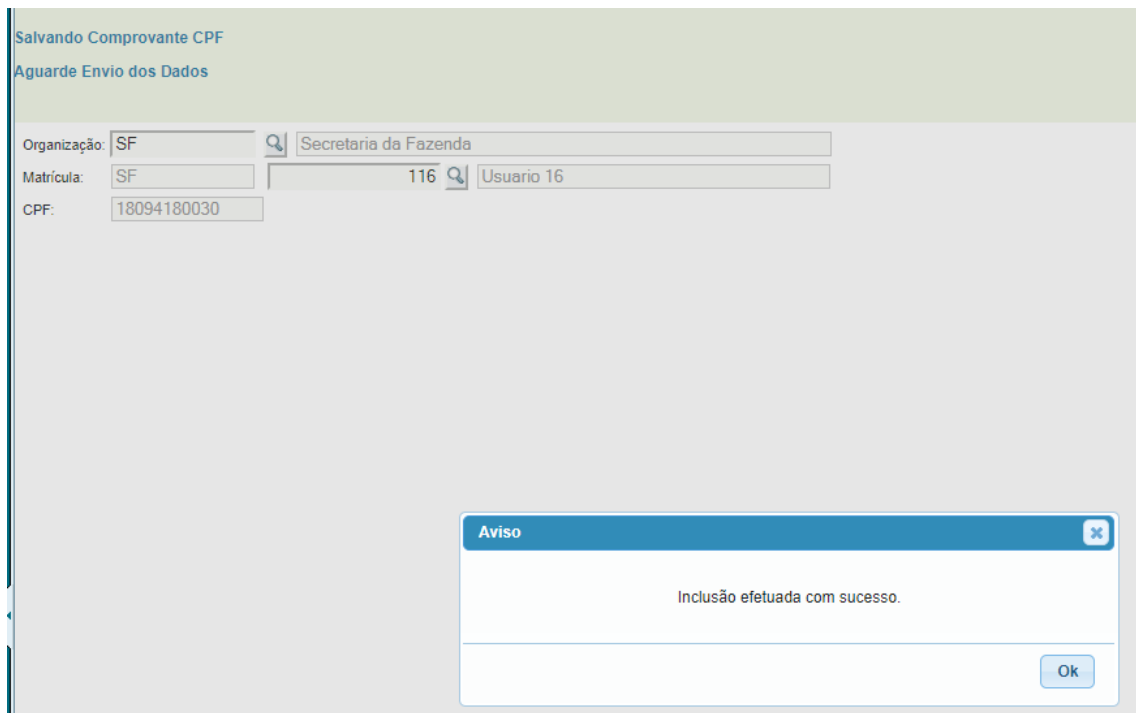
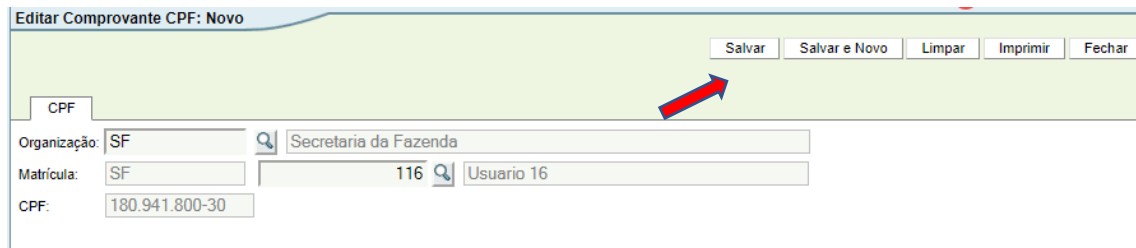
Clicar em Novo:



O sistema exibe automaticamente os dados do usuário logado.

O Administrador de Acessos FPE do Órgão poderá alterar o usuário padrão, para efetuar o atendimento de demandas de inclusão de comprovante de CPF, sob demanda de outros usuários da Organização

Verificar as informações e clicar em Salvar:



ATENÇÃO: se o usuário não possuir cpf cadastrado no sistema, retornará o seguinte erro:

O campo CPF do usuário é de preenchimento obrigatório no sistema SOE.

OK

A regularização é feita mediante solicitação ao administrador SOE-WEB da organização.

Acessar a aba Documento e clicar em Novo:

Editar Comprovante CPF: Usuario 16

Excluir Salvar Limpar Imprimir Fechar

CPF Documento

☐ Exibir Selecionados

Nome Arquivo	Data Arquivo	Tipo Arquivo	Tamanho Arquivo
Selecionar TODOS os registros.			
NÃO HÁ REGISTROS A EXIBIR			
21/10/2022 14:09:35 Fernando Sidarta Bastos dos Santos			

Novo Remover

Na tela de pop up, clicar em Choose File:

FPE - Finanças Públicas do Estado do RS - Google Chrome

Not secure | fpe.hml.intra.rs.gov.br/APL/FPE-TRANSACAO.ASPX?/APL/PRFPEM90/PR...

Editar Documento: Novo

Salvar Salvar e Novo Limpar Fechar

*Arquivo: Choose File No file chosen

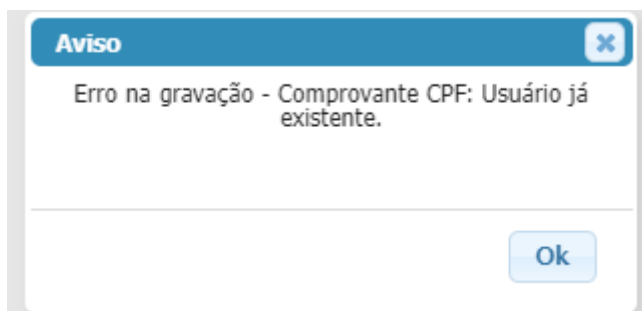
Somente serão aceitos arquivos PDF e ODF.

Selecionar o arquivo contendo o documento comprobatório no formato .pdf e clicar em Salvar, OK e Salvar novamente:

Se a operação foi executada corretamente, o sistema exibirá o seguinte registro:

Editar Comprovante CPF: Usuario 16				
<div> <div>Excluir</div> <div>Salvar</div> <div>Limpar</div> <div>Imprimir</div> <div>Fechar</div> </div>				
<div> <div>CPF</div> <div>Documento</div> </div>				
<div> <div> <div>Exibir Selecionados</div> <div> <div>Nome Arquivo</div> <div>Data Arquivo</div> <div>Tipo Arquivo</div> <div>Tamanho Arquivo</div> </div> </div> <div> <div> <div>CPF.pdf</div> <div>21/10/2022</div> <div>PDF file</div> <div>772574</div> </div> </div> </div>				
<div> <div> <div>Selecionar TODOS os registros.</div> <div>Linhas de 1 a 1</div> <div>21/10/2022 16:39:27 Fernando Sidarta Bastos dos Santos</div> </div> </div>				

ATENÇÃO: Se o sistema retornar a seguinte mensagem:



Significa que já foi aberto um formulário de inclusão para essa matrícula.

Nesse caso, o usuário deve clicar em “Fechar” e, na tela inicial clicar em “Pesquisar”.

Se o sistema retornar o seguinte resistro:

Pesquisar Comprovante CPF: Resultado Pesquisa						
<input type="checkbox"/> Exibir Selecionados						
<input type="checkbox"/>	Organização	Matricula	Nome Usuário	CPF	Data Arquivo	Data Termo Responsabilidade
<input type="checkbox"/>	SF	116	Usuario 16	180.941.800-30		
Organização = 'SF'; Matrícula = '116'						
Linhas de 1 a 1						
12/12/2022 16:03:08 Fernando Sidarta Bastos dos Santos						

Clicar no número da matrícula e verificar se foi feito o upload na aba documento.

Serão aceitos os seguintes documentos:

- I - Carteira de identidade;
- II – Carteira de trabalho;
- III – Carteira profissional;
- IV – Passaporte;
- V – Identidade funcional expedida por órgão público;
- VI - Carteira Nacional de Habilitação – CNH
- VI – Outro documento público que permita a identificação do usuário.

3. Termo de Responsabilidade para uso do Sistema FPE.

Após a inclusão do login e senha, o sistema abrirá um “pop up” contendo o termo de responsabilidade:

TERMO DE RESPONSABILIDADE PELO USO ADEQUADO DO SISTEMA DE FINANÇAS PÚBLICAS DO ESTADO - FPE

Eu, **[REDACTED]**, na qualidade de usuário do sistema FPE,

CONSIDERANDO que na execução das atividades junto à Secretaria da Fazenda do Estado do Rio Grande do Sul – SEFAZ/RS poderei ter acesso a documentos, áudios e vídeos contendo **informações críticas e/ou sensíveis**, tais como, ideias, métodos, pesquisas, relatórios, avaliações, conhecimentos técnicos, informações financeiras, informações de contribuintes, de cidadãos e de servidores públicos, informações sobre sigilo fiscal, bancos de dados e direitos de propriedade intelectual, e

DECLARO, por este Termo de Responsabilidade pelo Uso Adequado do FPE e sob as penas da lei, ter conhecimento de que:

1. as informações que terei acesso deverão ser utilizadas exclusivamente na execução da atividade contratada, não podendo ser divulgadas ou transmitidas a terceiros, pessoas físicas ou jurídicas, sem a prévia e expressa autorização da SEFAZ/RS;
2. a SEFAZ/RS é a proprietária exclusiva de todas as informações, patentes, direitos autorais, segredos comerciais, marcas registradas e outros direitos de propriedade intelectual, vinculados ao exercício das suas atribuições e competências;
3. os recursos de processamentos, registros, relatórios, e-mails, softwares ou qualquer dado gerado ou armazenado nos sistemas de informação deverão ser utilizados estritamente para as atividades relacionadas com os objetivos da SEFAZ/RS;
4. no âmbito de suas atribuições e competências, a SEFAZ/RS monitorará e auditará as atividades desenvolvidas, especialmente os acessos e o uso de dados e de sistemas de tecnologia da informação e de comunicação (com base na Lei Federal no 12.965/14); e
5. a obrigação de cumprir com as políticas, diretrizes e procedimentos de segurança da informação da SEFAZ/RS, presentes e futuros, relacionados com as minhas atividades, inclui o zelo pela confidencialidade, integridade e disponibilidade de todos os dados e informações, os quais serão tidos como sigilo profissional.
6. no caso de acesso a dados pessoais, o uso será exclusivamente restrito nas minhas atribuições legais e contratuais e em conformidade com o disposto na Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados.

DECLARO estar ciente de que, caso seja concedido acesso, a senha de acesso aos sistemas da SEFAZ/RS é pessoal e intransferível e de que qualquer ato praticado com o uso da mesma será de minha responsabilidade nos âmbitos administrativo, civil, trabalhista e penal, quando comprovado dolo ou culpa.

DECLARO, ainda, estar ciente de que o descumprimento de qualquer disposição deste Termo de Compromisso com a Segurança da Informação ou da legislação em vigor constitui falta grave sujeita a sanções na esfera ADMINISTRATIVA ou TRABALHISTA, CIVIL e PENAL, na forma de cada legislação vigente, em especial as previstas nos artigos 153, 154 e 154-A do Decreto-Lei no 2.848/40 (Código Penal).

Porto Alegre, 15 de Dezembro de 2022.

☐ Aceito os termos de responsabilidade de uso do FPE

Anexar comprovante CPF: Nenhum arquivo escolhido
Somente serão aceitos arquivos PDF e ODF

Após a leitura, o usuário deverá marcar a opção: “Aceito os termos de uso do sistema FPE” e clicar em “Confirmar”.

Caso não deseje confirmar nesse momento, até o dia 31/12/2022 poderá cancelar o aceite e prosseguir com o login.

Finalizada a operação, o sistema retornará com a seguinte mensagem:

fpe.html.intra.rs.gov.br says

Termo de Responsabilidade assinado.

Após o aceite, o sistema não exibirá novamente o documento para o mesmo usuário nos próximos acessos, exceto em caso de alterações nos termos, que exigirá um novo aceite.

De forma alternativa, até 31/12/2022, o upload do documento comprobatório poderá ser realizado na tela do termo de responsabilidade.

ATENÇÃO: se o sistema não exibir o termo de aceite, o usuário deve efetuar novo login.

Caso o problema persista, verificar se o navegador está efetuando o bloqueio automático de pop-ups e desabilitar a função para a página do FPE ou tentar em outro navegador.

Para mais informações, enviar e-mail para dti.cage@sefaz.rs.gov.br, com o título “Cadastro – Novo acesso FPE”.